

OAsE[®] - BBV

Organisation & Abrechnung sozialer Einrichtungen

Barbetragsverwaltung

OAsE® Barbetragsverwaltung 3.60

?

Anmeldung

OAsE® Barbetragsverwaltung

23. November 2010 12:26:55

BenutzerIn* Benutzer

Passwort* *****

Einrichtung* MUSTERHEIM

✓

✗

© BuL~Orga GmbH - Düsseldorf - Germany

- ◆ Übersichtliche Barbetragsverwaltung
- ◆ Frei definierbare Kassen
- ◆ Kooperatives, integriertes Arbeiten zwischen Verwaltung, Bewohnerbetreuung und Buchhaltung
- ◆ Automatische Änderungs-Überwachung an bereits übergeleiteten Barbeträgen
- ◆ Schnelle Sammelbuchungen (z.B. Fußpflege, Friseur, Rezeptgebühren usw.)
- ◆ Umfangreiches Berichtswesen, über das Sie zusätzlich Daten für die individuelle Weiterverarbeitung exportieren können

Fallbuchungen

Übersichtliche Erfassungsmasken:

In der übersichtlichen Erfassungsmaske werden neben dem aktuellen Saldo die Buchungen der letzten 60 Tage (einstellbar) angezeigt. Wichtige Informationen zum Bewohner aus dem OAsE®-Hauptmodul (steuerbar in den Masken Befreiungen, Beschlüsse und BBV-Stamm) erscheinen zusätzlich im Info-Feld.

Bei einer Auszahlung können Sie direkt einen Quittungsdruck anfordern.

The screenshot shows the 'Fallbuchung' (Case Entry) form in the BBV software. The form includes fields for 'Fall-Nr.' (179), 'Name' (Bückner, Horst), 'Aufnahme' (01.09.2009), and 'Bestand' (47,50). Below the form is a 'Buchung' (Entry) section with fields for 'Datum', 'Auszahlung', 'Gruppe', 'Kürzel', and 'Text'. At the bottom, there is a 'FallJournal (60 Tage)' table showing a list of transactions with columns for 'Datum', 'Einzahlung', 'Auszahlung', 'Gruppe', 'Kürzel', 'Text', and 'Zusatz'.

Integriertes System:

Die Barbetragsverwaltung arbeitet integriert mit den Daten des Hauptmoduls OAsE®-AH. Im Hauptmodul werden die Fälle für die BBV eingerichtet. Dort zugeordnete Barbeträge (evtl. noch nicht abgerechnet) werden aus dem Hauptmodul heraus in der BBV bereitgestellt. Sollte sich im Hauptmodul an den Daten, die der BBV bereitgestellt wurden, etwas ändern, werden bei Bedarf automatisch Stornobuchungen in der BBV veranlasst.

The screenshot shows the 'Überleitung in die BBV' window. It features a dropdown menu for 'Überleitung bis (MM/JJJJ)' set to '11/2010'. Below is a table with columns: 'Name', 'Vorname', 'Fall-Nr.', 'Leistung', 'Von', 'Bis', and 'Betrag'. The table lists various cases and their corresponding amounts, with a total of 2.088,62.

Detaillierte Kontoblätter:

Je nach Bedarf können Sie für einzelne oder alle Bewohner über einen frei definierbaren Zeitraum Kontoblätter ausdrucken.

Kontoblatt für Barbetragkontonr. 70100 vom 01.10.2010 bis 31.10.2010

Fall-Nr. 179 Konto-Nr. 70100
 Bewohner Bückner, Horst 01.09.1906 Zeitraum 01.10.2010 - 31.10.2010

Aufnahme 01.09.2009 Anfangsbest. 01.10.2010 20,00 €
 Fallende Endbestand 31.10.2010 47,50 €

Aufenthaltsort Pflegebereich, St.1a, links, 001

Buchdatum	Bezeichnung	von	bis	Beleg-Art/Nr.	Storno	Ausgabe	Einnahme		
04.10.2010	Barbetrag	01.10.10	31.10.10	-	N		100,00	s	
25.10.2010	Apotheke	01.10.10	28.10.10	Einzel - 34	N	10,00		s	
25.10.2010	Fußpflege	15.10.10	15.10.10	Einzel - 35	N	17,50		s	
25.10.2010	Friseur	20.10.10	20.10.10	Einzel - 36	N	15,00		s	
29.10.2010	Barauszahlung	29.10.10	29.10.10	Einzel - 37	N	30,00		s	
Summen:							72,50	100,00	

Anfangsbestand am 01.10.10: 20,00 €
 Einnahmen: 100,00 €
 Ausgaben: -72,50 €
 Endbestand am 31.10.10: 47,50 €

Alles auf einen Blick:

Die Saldenliste liefert Ihnen schnell und übersichtlich die aktuellen Kontostände der Bewohner. Es werden sämtliche Bewohner aufgeführt, die an der BBV teilnehmen, zusätzlich alle entlassenen Bewohner mit einem Saldo ungleich 0,00 EUR.

Saldenliste Fall (per 23.11.2010)

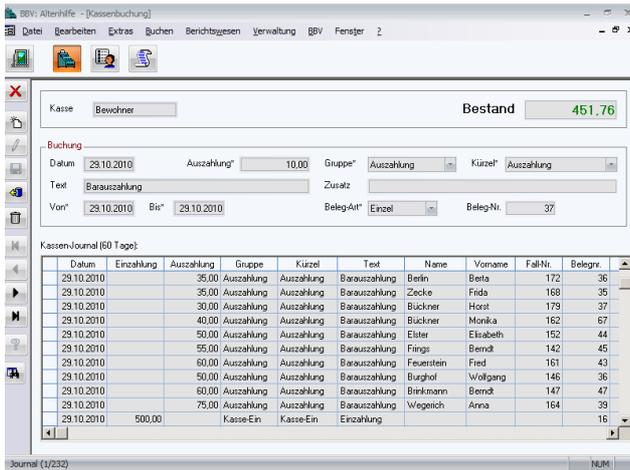
Fall-Nr.	Bewohner	Aufnahme	Fallende	BBV-Start	BBV-Ende	Bestand
144	Albrecht-Wilhelmine, 23.07.1919 70144	06.10.06	Unterbringung Pflegebereich, St.1a, links, 015	01.01.07		7,50
150	Amsel-Wilma, 27.06.1921 70150	30.01.08	Pflegebereich, St.1a, links, 001	30.01.08		27,50
147	Brinkmann-Berndt, 12.12.1912 70147	27.10.06	Pflegebereich, St.1a, rechts, 002	01.09.09		27,30
157	Bruni-Bernd, 12.12.1912 70157	18.02.08	Pflegebereich, St.1a, links, 21	01.01.10		12,50
171	Bubko-Ralf, 18.03.1912 70100	24.04.08	Pflegebereich, St.1a, links, 019	01.01.10		22,50
179	Bückner-Horst, 01.09.1906 70100	01.09.09	Pflegebereich, St.1a, links, 001	01.09.09		47,50
170	Elster-Elisabeth, 08.08.1908 70152	21.01.08	Pflegebereich, St.1a, links, 21	01.01.10		17,50
152	Elster-Elisabeth, 08.08.1908 70152	15.01.08	Pflegebereich, St.1a, links, 003	01.01.07		26,50
161	Feuerstein-Fred, 19.05.1920 70161	04.02.08	Pflegebereich, St.1a, rechts, 24	01.03.08		22,50
163	Frenzen-Gabriele, 18.09.1919 70129	25.03.08	Pflegebereich, St.1a, rechts, 012	01.04.08		27,50
142	Frings-Berndt, 12.12.1912 70142	25.01.06	Pflegebereich, St.1a, links, 013	01.01.07		25,50
166	Graf-Stefanie, 12.12.1912 70166	07.04.08	Pflegebereich, St.1a, rechts, 014	07.04.08		20,50
165	Himmel-Anna, 28.02.1912 70165	03.04.08	Pflegebereich, St.1a, rechts, 018	03.04.08		28,50
177	Mustermann-Peter, 12.12.1912 70177	22.05.08	Pflegebereich, St.1a, links, 001	01.01.10		22,50
137	Schneider-Klaus, 12.12.1912 70137	04.10.04	Pflegebereich, St.1a, links, 005	01.01.07		21,50
178	Storno-Peter, 12.12.1912 70178	21.01.08	Pflegebereich, St.1a, links, 001	01.01.10		22,50
Gesamt-Bestand:						382,80

Alterhilfe Seite 1 von 1 gedruckt am: 23.11.10 12:38

Kassenbuchungen

Einfaches Buchen:

Sie buchen in einer einfach zu bedienenden Eingabemaske. Beim Buchen entscheiden Sie zuerst zwischen Ein- oder Auszahlung. Entsprechend vordefinierte Buchungstexte (von der Verwaltung) werden Ihnen zum Buchen angeboten. Die Kontenfindung erfolgt automatisch! Zusätzlich bekommen Sie immer den aktuellen Kassensaldo angezeigt.



Kassenblatt:

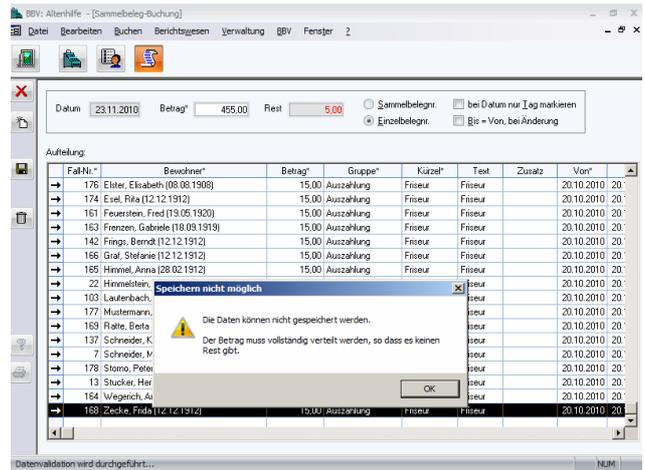
Zur Kontrolle dient das Kassenblatt, welches Sie für einen frei definierbaren Zeitraum erstellen können.

Datum	Einzahlung	Auszahlung	Gruppe	Kürzel	Text	Zusatz	Beleg-AufNr.	Buchungst.	Konto	Gegenkonto	Storniert	Storno	Saldom	Saldo am
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-38	Fall	70166				451,76 €	22.11.10
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-36	Fall	70165				1,76 €	23.11.10
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-46	Fall	70022					
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-46	Fall	70103					
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-35	Fall	70177					
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-35	Fall	70169					
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-41	Fall	70137					
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-45	Fall	70007					
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-35	Fall	70178					
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-35	Fall	70013					
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-40	Fall	70146					
23.11.10		15,00	Auszahlung	Friseur			Einzel-36	Fall	70168					
Summen:		450,00												

Sammelbuchungen

Schnelle Erfassung:

Sammelbelege (z.B. vom Friseur) können Sie über die Sammelbeleg-Buchung sehr schnell den einzelnen Bewohnern zuordnen. Als Kontrolle muss der Gesamtbetrag der Rechnung eingeleitet werden und erst wenn der Betrag restlos verteilt wurde, können Sie die Buchungen speichern. Einzel- oder Sammelbelegnummern generiert OAE® automatisch.



Sammelbuchungsbeleg:

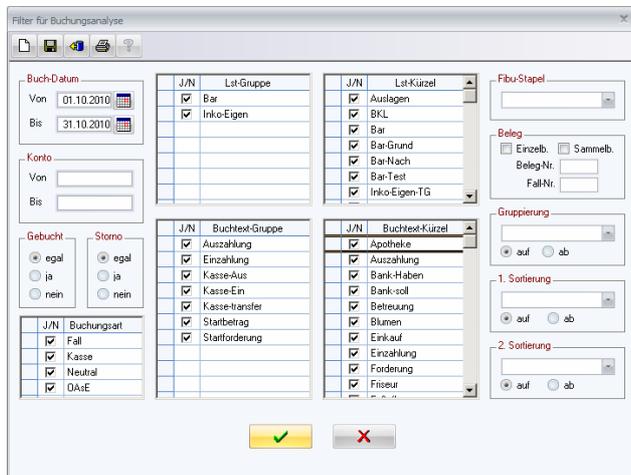
Nachdem Sie die Sammelbuchungen gespeichert haben, können Sie einen Sammelbuchungsbeleg ausdrucken.

Fall-Nr.	Bewohner	Gruppe	Kürzel	Text	Zusatz	Beleg-AufNr.	Buchungst.	Konto	Gegenkonto	Storniert	Storno	Saldom	Saldo am
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-40	Fall	70159					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-41	Fall	70160					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-42	Fall	70161					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-43	Fall	70162					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-44	Fall	70163					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-45	Fall	70164					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-46	Fall	70165					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-47	Fall	70166					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-48	Fall	70167					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-49	Fall	70168					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-50	Fall	70169					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-51	Fall	70170					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-52	Fall	70171					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-53	Fall	70172					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-54	Fall	70173					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-55	Fall	70174					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-56	Fall	70175					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-57	Fall	70176					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-58	Fall	70177					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-59	Fall	70178					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-60	Fall	70179					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-61	Fall	70180					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-62	Fall	70181					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-63	Fall	70182					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-64	Fall	70183					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-65	Fall	70184					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-66	Fall	70185					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-67	Fall	70186					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-68	Fall	70187					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-69	Fall	70188					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-70	Fall	70189					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-71	Fall	70190					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-72	Fall	70191					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-73	Fall	70192					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-74	Fall	70193					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-75	Fall	70194					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-76	Fall	70195					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-77	Fall	70196					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-78	Fall	70197					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-79	Fall	70198					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-80	Fall	70199					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-81	Fall	70200					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-82	Fall	70201					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-83	Fall	70202					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-84	Fall	70203					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-85	Fall	70204					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-86	Fall	70205					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-87	Fall	70206					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-88	Fall	70207					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-89	Fall	70208					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-90	Fall	70209					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-91	Fall	70210					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-92	Fall	70211					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-93	Fall	70212					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-94	Fall	70213					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-95	Fall	70214					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-96	Fall	70215					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-97	Fall	70216					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-98	Fall	70217					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-99	Fall	70218					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-100	Fall	70219					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-101	Fall	70220					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-102	Fall	70221					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-103	Fall	70222					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-104	Fall	70223					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-105	Fall	70224					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-106	Fall	70225					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-107	Fall	70226					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-108	Fall	70227					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-109	Fall	70228					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-110	Fall	70229					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-111	Fall	70230					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-112	Fall	70231					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-113	Fall	70232					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-114	Fall	70233					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-115	Fall	70234					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-116	Fall	70235					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-117	Fall	70236					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-118	Fall	70237					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-119	Fall	70238					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-120	Fall	70239					
169	Amel, Hanna (25.07.1919)	Auszahlung	Friseur			Einzel-121	Fall	70240					

Listen und Schnittstellen

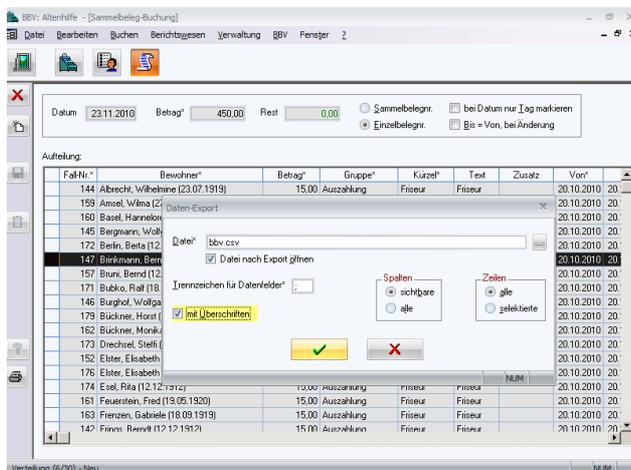
Auswerten und Analysieren:

Die Buchungstextanalyse bietet Ihnen über den sehr umfangreichen Filter die Möglichkeit, sämtliche Buchungen in der BBV auszuwerten.



Einfacher Datenexport:

Die Ergebnismengen sämtlicher Listen und Auswertungen können Sie komfortabel in Ihre Tabellenkalkulation exportieren.



Leichte Fibuüberleitung:

Per Klick werden sämtliche offene Buchungen zum Einlesen in Ihrer Finanzbuchhaltung bereitgestellt. Nach dem Einlesen haben Sie in Ihrer Buchhaltung ein 1 zu 1 Abbild der Konten.

BuL~Orga

Über uns:

Mit der OAsE®-Lösungspalette sind wir seit vielen Jahren erfolgreich bei ca. 65 Einrichtungen mit über 300 Benutzern vertreten. Unsere Kunden verteilen sich auf die Bundesländer Bayern, Berlin, Hamburg, Hessen, Nordrhein-Westfalen, Rheinland-Pfalz und Thüringen.

Für die Programmeinführung - vom Abstimmgespräch mit der Finanzbuchhaltung bis zum Echteininsatz - benötigen wir in der Regel drei Schulungstage.

Wir bieten Ihnen:

- ◆ persönliche, individuelle und kompetente Betreuung
- ◆ eine Hotline, die erreichbar ist und wo Ihnen direkt geholfen wird
- ◆ individuelle Anpassung von Rechnungsvordrucken und anderen Formularen
- ◆ Vorschläge für Erweiterungen bzw. Verbesserungen sind gerne willkommen
- ◆ Anbindung gewünschter Pflegedokumentation und anderer Subsysteme
- ◆ individuelle Workshops

Kontakt:

Detaillierte Leistungsbeschreibungen unserer Produkte sowie eine Preisliste finden Sie unter: <http://www.BuL-Orga.biz/Infos.htm>

Gerne sind wir auch persönlich für Sie da. Rufen Sie uns einfach an und vereinbaren Sie einen Präsentationstermin mit uns.

BuL-Orga GmbH
Horster Allee 12-22
40721 Hilden

Tel: +49 2103 2535571
Fax: +49 2103 2535584
E-Mail: info@BuL-Orga.biz
Internet: www.BuL-Orga.biz